



## ZAPYTANIE OFERTOWE

# **„Dostawa i montaż wraz z uruchomieniem maszyny drukującej offsetowej o formacie B1”**

Zatwierdzam: \_\_\_\_\_  
[podpis i pieczętka zatwierdzającego]

Gniezno, 11 lutego 2020r.

## I. Zamawiający

Zamawiającym jest:

**Drukarnia MAJORCZYK**  
**Spółka Jawna**  
ul. Grabowa 27  
62-200 Gniezno

Telefon: +48 61/426-15-88 Faks: +48 61/425-70-37

Adres e-mail: [biuro@drukarnia-majorczyk.pl](mailto:biuro@drukarnia-majorczyk.pl)

NIP: 784-241-54-03

REGON: 300876421

## II. Tryb i numer postępowania

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną dla zadań które są współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach *Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 1: Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka, Działanie 1.5 Wzmocnienie konkurencyjności przedsiębiorstw, Poddziałanie 1.5.2 Wzmocnienie konkurencyjności kluczowych obszarów gospodarki regionu.*
2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**1/2020**

Wykonawca we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinien powoływać się na ten znak.

## III. Pracownicy Zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami

1. Imię i nazwisko: Dariusz Majorczyk
2. Telefon: + 48 61/426-15-88
3. Adres e-mail: [darek@drukarnia-majorczyk.pl](mailto:darek@drukarnia-majorczyk.pl)
4. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna lub droga elektroniczna.

## IV. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszym *zapytaniu ofertowym* przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszego *zapytania ofertowego*. Wszystkie formularze zawarte w *zapytaniu ofertowym*, a w szczególności formularz oferty i załączniki zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek.
4. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści *zapytania ofertowego*. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom i będzie dla nich wiążąca. W związku ze zmianą Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowujących ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
5. Zamawiający **doпуска rozwiązań równoważne**. Wykonawca może zaproponować takie części składowe maszyny, które będą spełniać wszystkie wymagane parametry techniczne i standardy jakościowe, określone w *zapytaniu ofertowym*. Wykonawca zobowiązany jest wykazać,

że zaproponowane przez niego składniki maszyny posiadają parametry techniczne nie gorsze niż wskazane w *zapytaniu ofertowym*.

6. Zamawiający ma prawo wglądu do dokumentów potwierdzających prawdziwość danych zawartych w ofercie, a Wykonawca ma obowiązek takie dokumenty przedstawić do wglądu na wezwanie Zamawiającego.

## V. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.:

### **Dostawa i montaż wraz z uruchomieniem maszyny drukującej offsetowej o formacie B1**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

42.99.12.10-4 Maszyny drukarskie offsetowe

2. Przedmiotem postępowania jest dostawa i montaż wraz z uruchomieniem 1 sztuki maszyny drukującej offsetowej o formacie B1.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, tj. maszyny drukującej:
  - 1) wycena obejmuje 1 sztukę urządzenia nowego i nieużywanego,
  - 2) urządzenie 4 kolorowe, arkuszowe,
  - 3) maksymalny format papieru (większy lub równy) – 720 mm x 1030 mm,
  - 4) minimalny format papieru (mniejszy lub równy) – 360 x 520 mm,
  - 5) podłoże drukowe: od maks. 0,06 mm do min. 1,0 mm,
  - 6) maksymalna wydajność (większa lub równa) – 16.500 arkuszy/h,
  - 7) maszyna wyposażona co najmniej w:
    - samonakładak,
    - wahadłowe nakładanie,
    - zespół drukujący,
    - zespół nawilżający,
    - zespół farbowy,
    - zespół lakierujący,
    - wykładanie,
    - stanowisko kierowania maszyną,
    - zasilanie powietrzem,
  - 8) możliwość nadruku z wykorzystaniem dowolnego rastra, w tym rastra hybrydowego,
  - 9) powierzchnia do posadowienia maszyny (maks.) – 14 m x 5 m,
  - 10) możliwość rozprzęgania dowolnie wybranych zespołów farbowych z głównej konsoli sterowania maszyny,
  - 11) możliwość załączania i rozłączania mechanizmu różnicowego na zespole wodnym podczas prowadzenia procesu druku,
  - 12) maszyna wyposażona w system suszenia – „rekuperacja” gorącego powietrza pozwalająca na wykorzystanie gorącego powietrza do dosuszenia arkusza,
  - 13) możliwość korzystania z roztworu alkoholu od 0 do 5 %,
  - 14) możliwość drukowania w jednym cyklu tzw. CMYK (4 kolory); możliwość drukowania dodatkowych kolorów Pantone (kolory nr 5 i/lub 6 i/lub 7 i/lub 8) w drugim cyklu,
  - 15) wyposażenie czterech zespołów, na końcu, w wieżę lakierującą, pozwalającą na nałożenie lakieru antybakteryjnego w jednym cyklu,
  - 16) możliwość zdalnego serwisowania przez producenta.
4. Osiągnięcie maksymalnych możliwości maszyny możliwe będzie przy spełnieniu określonych przez wykonawcę warunków w miejscu pracy maszyny.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia – **do 7 miesięcy od podpisania umowy na realizację przedmiotu zamówienia.**
8. Zamawiający nie planuje udzielenia zamówień uzupełniających oraz udzielenia wykonawcy wybranemu zgodnie z zasadą konkurencyjności, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, przewidzianych w zapytaniu ofertowym zamówień na usługi lub roboty budowlane, polegających na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

## VI. Sposób przygotowania oferty, związaną ofertą, miejsce i termin składania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:
  - a) wypełniony formularz oferty (stanowiący załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5 do *zapytania ofertowego*),
  - b) dokument uprawniający osobę do podpisania oferty, np. upoważnienie, pełnomocnictwo, wypis z KRS lub CEiDG, itp.,
  - c) opis technologiczny lub specyfikację techniczną oferowanej maszyny, pozwalające ocenić jej parametry.
3. Sposób przygotowania oferty:
  - a) oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim,
  - b) oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy w tym postępowaniu,
  - c) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji,
  - d) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
4. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w jednej z wybranych form, tj.:
  - a) wersja papierowa – ul. Grabowa 27, 62-200 Gniezno,
  - b) wersja elektroniczna – [darek@drukarnia-majorzcyk.pl](mailto:darek@drukarnia-majorzcyk.pl).
5. Termin składania ofert upływa w dniu **13 marca 2020r. o godz. 12<sup>00</sup>**.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Oferty dostarczone Zamawiającemu po terminie składania ofert nie będą rozpatrywane i oceniane. Skuteczne złożenie oferty oznacza otrzymanie oferty przez Zamawiającego przed terminem składania ofert.
8. Po upływie terminu składania ofert Zamawiający dokona oceny złożonych ofert. W trakcie oceny ofert Zamawiający może wzywać Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych przez nich ofert.
9. Wykonawca może przed terminem składania ofert zmienić, uzupełnić lub wycofać swoją ofertę.

## VII. Warunki wymagane od wykonawcy

W ubieganiu się o udzielenie zamówienia mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia – za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisane oświadczenie – zał. nr 2 do *zapytania ofertowego*,
- 2) posiadają wiedzę i doświadczenie – za spełnienie warunku Zamawiający uzna wykonanie (w okresie ostatnich trzech lat) przez Wykonawcę dostawy lub dostaw odpowiadających rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, tj. **dostawę co najmniej 1 sztuki maszyny drukującej offsetowej o formacie min. B1** – dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunku będzie podpisane oświadczenie – zał. nr 2 do *zapytania ofertowego* oraz wypełnione i podpisane oświadczenie – zał. nr 3 do *zapytania ofertowego*,
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisane oświadczenie – zał. nr 2 do *zapytania ofertowego*,
- 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia – za

- spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisane oświadczenie – zał. nr 2 do *zapytania ofertowego*.
- 5) nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo – za spełnienie warunku Zamawiający uzna podpisanie oświadczenie dot. braku powiązań – zał. nr 4 do *zapytania ofertowego*.

### VIII. Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Cena powinna być podana:
  - a) cyfrowo i słownie,
  - b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto.
2. W przypadku złożenia oferty w walucie innej niż PLN, przedstawione kwoty zostaną przeliczone na PLN zgodnie ze średnim kursem ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski w dniu roboczym poprzedzającym dzień, w którym upłynął termin składania ofert, tzn. wg kursu z dnia 12 marca 2020r.

### IX. Opis kryteriów oceny ofert, sposobu przyznawania punktacji

1. Przed dokonaniem oceny ofert, wszystkie oferty zostaną sprawdzone w celu stwierdzenia, czy spełniają wymagania określone w dokumentach *zapytania ofertowego*.
2. Wyłącznie zakwalifikowane oferty (spełniające wszystkie wymogi formalne i merytoryczne) będą oceniane na podstawie danych przedstawionych w ofercie. Zostanie wyliczona suma punktów przyznanych dla danego kryterium, korygowana „Wagą” (znaczeniem), wg następujących wzorów:
  - C – kryterium ceny (waga 80 %):

$$C = \left[ \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \right] \times 100 \times 80 \%$$

Skala od 0 - 80 punktów

Oferent w swojej ofercie jest zobowiązany określić prawidłowo podatek VAT.

W przypadku złożenia oferty w walucie innej niż PLN, przedstawione kwoty zostaną przeliczone na PLN zgodnie ze średnim kursem ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski w dniu roboczym poprzedzającym dzień, w którym upłynął termin składania ofert, tzn. wg kursu z dnia 12 marca 2020r.

Ocena oferty odbędzie się zgodnie z podanym wyżej wzorem, na podstawie ceny brutto oferty zawartej za załączniku nr 5 do *zapytania ofertowego*.

- G – kryterium okresu bezpłatnej gwarancji i rękojmi (waga 20 %):

$$G = \left[ \frac{\text{okres gwarancji i rękojmi badanej oferty}}{\text{najdłuższy zaoferowany okres gwarancji i rękojmi}} \right] \times 100 \times 20 \%$$

Skala od 0 - 20 punktów

Okres gwarancji należy podać w pełnych miesiącach. Minimalny okres gwarancji wynosi 12 miesięcy, a maksymalny 36 miesięcy. Jeżeli proponowany okres gwarancji wyniesie poniżej 12 miesięcy, to zamawiający przyzna 0 punktów w trakcie oceny tego kryterium. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy, w trakcie oceny tego kryterium oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów dla tego kryterium, tj. 20.

W celu umożliwienia oceny kryterium Wykonawca winien odpowiednio wypełnić zał. nr 5

(„oferta”) do *zapytania ofertowego*.

3. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie ta oferta, której suma punktów przyznanych w kryteriach „cena” oraz „okres bezpłatnej gwarancji i rękojmi” będzie najwyższa. Obliczenia wykonane zostaną wg następującego wzoru:

$$\Sigma = C + G$$

gdzie:

$\Sigma$  – łączna suma przyznanych punktów

C – liczba punktów przyznana w kryterium „cena”

G – liczba punktów przyznana w kryterium „okres bezpłatnej gwarancji i rękojmi”

4. W razie równej liczby punktów przyznanej więcej niż jednej ofercie, jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta o najniższej cenie.

#### **X. Informacja dotycząca oceny spełniania warunków i wykluczenia**

1. Każdą ofertę nie spełniającą warunków formalnych (zawartych w niniejszym *zapytaniu ofertowym* oraz załącznikach) odrzuca się.
2. Odrzuceniu podlegają także oferty, które zawierają maszynę niezgodną z opisem przedmiotu zamówienia (pkt. V *zapytania ofertowego*) lub nie zawierają wszystkich wymaganych dokumentów wymienionych w rozdziale VI, pkt 2.
3. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie na zasadzie „spełnia/nie spełnia” – na podstawie złożonych dokumentów.
4. Z postępowania wykluczeni zostaną Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.
5. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
  - b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
6. Osoby wykonujące w imieniu Zamawiającego czynności związane z procedurą wyboru Wykonawcy, w tym biorące udział w procesie oceny ofert, nie mogą być powiązane z osobowo lub kapitałowo z Wykonawcami, którzy złożyli oferty. Osoby te podlegają wyłączeniu z postępowania.
7. Wykonawca nie spełniający warunków szczegółowo opisanych w punkcie VII *zapytania ofertowego* albo powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym zostaje wykluczony, a jego oferta odrzucona.

#### **XI. Warunki unieważnienia postępowania**

Zamawiający może unieważnić postępowanie bez dokonania wyboru oferty, w sytuacji gdy:

- 1) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę przeznaczoną na finansowanie zamówienia,

- 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 3) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.

## **XII. Tryb zawarcia umowy oraz warunki płatności**

1. Zamawiający niezwłocznie powiadomi oferentów oraz ogłosi na swojej stronie internetowej o wynikach postępowania albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru Wykonawcy.
2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, który w postępowaniu złożył najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny. Zawiadomienie o wyborze oferty zostanie niezwłocznie doręczone wybranemu wykonawcy
3. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia:  
Zobowiązania przewidziane dla wykonawcy przepisami Kodeksu Cywilnego, tj. przede wszystkim roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia oraz gwarancji. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jest wyłączną podstawą dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy usunięcia ujawnionych wad w Przedmiocie Sprzedaży. Tym samym wyłączona jest odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady, w związku z powyższym do Umowy nie mają zastosowania przepisy 556 - 576 Kodeksu Cywilnego.
4. Zawarcie umowy nastąpi w oparciu o normy Kodeksu Cywilnego, w szczególności dotyczące formy prawnej i skutków jej niedochowania. Zgodnie z art. 60 Kodeksu Cywilnego „z zastrzeżeniem wyjątków w ustawie przewidzianych, wola osoby dokonującej czynności prawnej może być wyrażona przez każde zachowanie się tej osoby, które ujawnia jej wolę w sposób dostateczny, w tym również przez ujawnienie tej woli w postaci elektronicznej (oświadczenie woli)”.
5. Płatność za realizowany przedmiot zamówienia nastąpi w czterech częściach:
  - a) w terminie do 21 dni po podpisaniu umowy na konto Wykonawcy przelana zostanie pierwsza rata zaliczki w wysokości 54% wartości zawartej umowy,
  - b) w terminie do 21 dni po upływie 5 miesięcy od dnia podpisania umowy na konto Wykonawcy przelana zostanie druga rata zaliczki w wysokości 24% wartości zawartej umowy,
  - c) w terminie do 21 dni po upływie 5,5 miesiąca od dnia podpisania umowy na konto Wykonawcy przelana zostanie trzecia rata zaliczki w wysokości 12% wartości zawartej umowy,
  - d) w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia maszyny do siedziby Zamawiającego i ich prawidłowego uruchomienia, potwierdzonego przez podpisanie bezusterkowego protokołu odbioru, na konto Wykonawcy przelana zostanie płatność końcowa w wysokości 10% wartości zawartej umowy.
6. Podstawą do wystawienia faktur będą: umowa oraz protokół podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę, potwierdzający wykonanie określonego w ust. 5 lit. d) zaawansowania prac.
7. Płatność pierwszej i drugiej i trzeciej zaliczki dokonana zostanie na podstawie faktur pro forma, zaś płatność końcowa na podstawie faktury końcowej.

## **XIII. Zmiany umowy, kary umowne i odstąpienie od umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w przypadku:
  - a) odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości umowy netto,
  - b) niespełnienia określonych w rozdziale V *zapytania ofertowego* wymagań przez oferowaną maszyną (w tym także związanych z nieprawidłowymi parametrami i zniszczeniami) – w wysokości 5 % wartości umowy. Nałożenie kary umownej zostanie poprzedzone

- wezwaniami Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz wyznaczeniem terminu umożliwiającemu Wykonawcy ich usunięcie,
- c) zwłoki w dostarczeniu i uruchomieniu przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy pełny dzień zwłoki.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne, w przypadku:
- a) opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający ma obowiązek uiszczenia odsetek ustawowych, za każdy dzień opóźnienia.
4. Odstąpienie od umowy przysługiwać będzie Zamawiającemu w przypadku dostarczenia maszyny, która nie spełnia wymagań zawartych w rozdziale V *zapytania ofertowego*. Odstąpienie od umowy zostanie poprzedzone wezwaniem Wykonawcy do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości oraz wyznaczeniem terminu umożliwiającemu Wykonawcy ich usunięcie.
5. Zmiany istotnych warunków umowy o zamówienie dopuszczalne są w niżej wymienionych przypadkach (z uwzględnieniem zapisów dotyczących dokonywania istotnych zmian zawartej umowy opisanych w roz. 6.5.2. *Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 – zatwierdzonych przez Ministra Inwestycji i Rozwoju w dniu 22 sierpnia 2019r.*):
- a) zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
- b) zmiany danych adresowych stron, ich rachunków bankowych bądź zmiany osób wymienionych przez strony do realizacji umowy,
- c) zmiany formy prawnej prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę lub Zamawiającego,
- d) zmiany terminu realizacji zadania i dostarczenia dokumentacji z powodów niezawinionych przez Wykonawcę i Zamawiającego, których nie można było wcześniej przewidzieć.
6. Nie jest możliwe dokonywanie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że:
- a) zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w zapytaniu ofertowym oraz określił warunki takiej zmiany, o ile nie prowadzą one do zmiany charakteru umowy,
- b) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- c) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
- na podstawie postanowień umownych, o których mowa w lit. a),
  - w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociągają to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców,
- d) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż 209.000 EUR w przypadku zamówień na dostawy i usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Każda zmiana i uzupełnienie umowy, będzie wymagać aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Poza innymi przypadkami określonymi w treści umowy, zmiany umowy będą mogły być wprowadzane w związku z zaistnieniem okoliczności, których wystąpienia Zamawiający i Wykonawca nie przewidywali w chwili zawierania umowy. Wskazane okoliczności nie mogą być wywołane zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, ani przez nich zawnione i muszą wywoływać ten skutek, iż



umowa nie będzie mogła być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednemu z nich lub niemożność osiągnięcia celu umowy. Okoliczności te odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, gwałtownej dekoniunktury, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej. Niezależnie od powyższego, Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego, jak i Wykonawcy ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, wprowadzone zostaną do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy, bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy. Wszelkie zmiany wprowadzane do umowy dokonywane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa.

#### **XIV. Klauzula informacyjna – ochrona danych osobowych stosowana przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest **Drukarnia MAJORCZYK Spółka Jawna**, ul. Grabowa 27, 62-200 Gniezno;
2. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia nr **1/2020 pn. „Dostawa i montaż wraz z uruchomieniem maszyny drukującej offsetowej o formacie B1”** z zachowaniem zasady konkurencyjności;
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o *Umowę o dofinansowanie Projektu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020*, a także zapisy *Wytycznych Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 w sprawie kwalifikowalności kosztów objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Uchwała Zarządu Województwa Wielkopolskiego nr 4645/2017 z dnia 30 listopada 2017 r.)* oraz podrozdział 6.5 *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, dalej „wytyczne”;
4. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Umową o dofinansowanie Projektu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania (podpisania umowy o dofinansowanie);
5. Obowiązek podania przez osobę fizyczną danych osobowych bezpośrednio jej dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach wytycznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z wytycznych;
6. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Osoba fizyczna posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, które jej dotyczą;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby*);

*fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Osobie fizycznej nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

#### **XV. Postanowienia końcowe:**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego z wyłączeniem możliwości dochodzenia odszkodowania z tytułu utraconych korzyści. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność wyłącznie za szkodę rzeczywistą poniesioną przez Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane winą umyślną lub rażącym niedbalstwem Wykonawcy, z całkowitym ograniczeniem odpowiedzialności Wykonawcy do maksymalnie 100% ceny całkowitej netto przedmiotu sprzedaży.
2. Ewentualne spory wynikające z umowy rozpatrywał będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **XVI. Wykaz załączników**

Załączniki:

- nr 1: „Formularz ofertowy”
- nr 2: „Oświadczenia wykonawcy”
- nr 3: „Oświadczenie wykonawcy dot. doświadczenia zawodowego”
- nr 4: „Oświadczenie dotyczące braku powiązań”
- nr 5: „Oferta”